

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Злынская СОШ»
Херсонская Н.Н.

Приказ № 82-ОД от «1» сентября 2016 г.

Положение

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования Уставом МБОУ «Злынская СОШ» (далее – ОУ) и регламентирует, периодичность, порядок, формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.3. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются годовым календарным графиком. Формы проведения промежуточной аттестации определяются в учебном плане.

1.4. Промежуточная аттестация обучающихся, текущий контроль успеваемости (текущая аттестация) может осуществляться в следующих формах:

- диагностические, проверочные работы;
- контрольная работа;
- контрольное тестирование;
- комплексная (метапредметная) контрольная работа;
- диктант;
- эссе;
- защита проекта;
- сдача нормативов по физической культуре;
- сочинение или изложение с грамматическим заданием;
- устный зачет с оценкой;
- устный ответ;
- решение проектной задачи;
- письменная самостоятельная работа;
- практическая работа;

- лабораторная работа;
- индивидуальная работа по карточкам;
- тренировочная контрольная работа и др.;

1.5. Формы и сроки промежуточной аттестации для обучающихся по индивидуальным учебным планам (ИУП) определяются индивидуально и утверждаются приказом директора ОУ.

1.6. В соответствии с Уставом ОУ при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания. Оценка выражается в форме отметки (в баллах). Критерии оценивания

по каждому предмету разрабатываются методическим объединением по данному предмету.

II. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая аттестация) .

2.1. Текущая аттестация осуществляется педагогом, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.2. Текущая аттестация предполагает выставление поурочных отметок за различные виды деятельности обучающихся на уроке в результате контроля, который должен проводиться учителем, как правило, ежедневно. Допускается суммарный учет знаний обучающегося.

Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года, а вторых классов в первой учебной четверти осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных (электронных) журналах в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

Текущая аттестация обучающихся 2-9-х классов (2-х классов со второй четверти) осуществляется по учебным четвертям с фиксацией их достижений в классных (электронных) журналах в виде отметок по пятибалльной системе.

Текущая аттестация 10,11-х классов осуществляется по полугодиям с фиксацией их достижений в классных (электронных) журналах в виде отметок по пятибалльной системе.

2.3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержанием учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.4. Форма текущей аттестации может указываться учителем в календарно-тематическом планировании, рабочей программе (по предмету).

2.5. Тексты для проведения письменных форм текущей аттестации готовятся учителем не позднее, чем за 3 дня до проведения аттестации.

2.6. В случае отсутствия обучающихся на занятиях по заявлению родителей (законных представителей) ответственность за освоение обучающимся образовательной программы возлагается на родителей (законные представители).

2.7. Если в течение периода текущей аттестации обучающийся успевал на неудовлетворительные отметки, то за четверть (полугодие) выставляется неудовлетворительная отметка. В этом случае обучающемуся выдается план ликвидации пробелов в знаниях (Приложение 1).

2.8. Классным руководителем в адрес родителей (законных представителей) направляется уведомление (Приложение 2). Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в ОУ.

III . Промежуточная аттестация обучающихся.

3.1. Под промежуточной аттестацией обучающихся подразумевается определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням).

3.2. Образовательные достижения обучающегося подлежат промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, которые включены в учебный план класса, в котором он обучается.

3.3. Промежуточную аттестацию в ОУ в обязательном порядке проходят:

3.3.1. обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения;

3.3.2. обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.4. По заявлению родителей (законных представителей) в ОУ могут проходить промежуточную аттестацию лица, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме:

3.4.1. семейного образования (экстерны) - обучающиеся на уровне начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

3.4.2. самообразования (экстерны) - обучающиеся на уровне среднего общего образования.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся ОУ проводится с целью определения качества освоения школьниками образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы.

3.6. Промежуточная аттестация проводится без сокращения учебного процесса в период до 30 мая текущего учебного года.

3.7. Промежуточная аттестация за учебный год проводится с целью:

3.7.1. установления фактического уровня теоретических знаний и понимания обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

3.7.2. соотнесения этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;

3.7.3. контроля за выполнением учебных программ.

3.8. Промежуточная аттестация обучающихся за учебный год проводится после освоения учебных программ соответствующего класса и является обязательной. Она подразделяется на:

3.8.1. аттестацию учащихся 1-х классов (устное оценивание, без отметочное обучение), которая проводится по итогам учебного года в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее – ФГОС НОО). Личностные результаты не оцениваются; метапредметные результаты - оценка портфолио учащегося; предметные

результаты - оценивание по предметам: окружающий мир, литературное чтение, математика, русский язык без выставления отметок.

3.8.2. аттестацию по итогам учебного года, проводимую в 2-8-х, 10-х, классах.

3.8.3. аттестацию обучающихся 9, 11 классов по учебным предметам, которая рассчитывается как среднее арифметическое четвертных/ полугодических отметок.

3.9. На основании приказа директора ОУ и наличии соответствующих документов сроки аттестации могут быть изменены для следующих обучающихся:

- выезжающие на учебно-тренировочные сборы, на Российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады ;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях;
- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам;

3.10. Отдельным обучающимся письменные формы проведения промежуточной аттестации могут быть заменены на устные формы на основании документа медицинского учреждения и по решению педагогического совета ОУ.

3.11. График проведения промежуточной аттестации составляется методистом ОУ, утверждается приказом директора и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогов за две недели до ее начала, путем размещения на официальном сайте ОУ, информационном стенде в фойе ОУ.

3.12. Промежуточная аттестация осуществляется педагогом (- ами), назначенным (-ми) приказом директора.

3.13. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся за год разрабатываются учителем-предметником, рассматриваются на заседании соответствующего методического объединения, согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждаются приказом директора ОУ.

3.14. Аттестационный материал утверждается директором ОУ за 5 дней до начала аттестационного периода и хранится в его сейфе.

3.15. Аттестационные мероприятия проводятся в часы проведения уроков по данному предмету согласно расписанию занятий. При необходимости возможна перестановка уроков. Для проведения аттестации в формах собеседования, защиты реферата, защиты творческой работы и зачета, обучающиеся могут делиться на группы.

3.16. Продолжительность промежуточной аттестации в формах тестирования (в том числе и в формате ГИА), других письменных формах, устанавливается:

3.16.1. до 45 минут во 2-х – 4-х классах;

3.16.2. 45 минут в 5-х – 8-х классах;

3.16.3. до 120 минут в 10-х классах.

3.17. Продолжительность промежуточной аттестации в устных формах не должна превышать двадцати минут на одного отвечающего.

3.18. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются в соответствии с Уставом ОУ по пятибалльной системе. Отметки за ответ при любой форме проведения промежуточной аттестации выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

3.19. Проверка письменных аттестационных работ осуществляется педагогом в ОУ. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации за учебный год хранятся в делах ОУ в течение следующего учебного года.

3.20. Отметки, полученные в ходе промежуточной аттестации, заносятся в протоколы установленного образца и классный журнал. Протокол подлежит хранению в течение трех лет.

3.21. Отметки за устный ответ на аттестации заносятся в протокол, классный журнал в день проведения аттестации, за письменный – до начала следующей аттестации.

3.22. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.23. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.24. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности в следующие сроки:

- до 15 октября очередного учебного года. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.25. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз ОУ создается комиссия. Повторная аттестация для обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по предметам промежуточной аттестации проходит в соответствии с Порядком перевода обучающихся в следующий класс.

3.26. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования проходят промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОУ.

3.27. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации за текущий учебный год или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по регулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.28. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

IV. Права и обязанности участников процесса аттестации.

4.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор ОУ, методисты. Права обучающегося не достигшего совершеннолетнего возраста представляют его родители (законные представители).

4.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

4.2.1. разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

4.2.2. проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

4.2.3. давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

4.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

4.3.1. использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

4.3.2. использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора ОУ;

4.3.3. оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета ОУ, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору ОУ.

4.5. Обучающийся имеет право:

4.5.1. проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном ОУ;

4.5.2. в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

4.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

4.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

4.7.1. знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

4.7.2. обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения ОУ процедуры аттестации.

4.8. Родители (законные представители) обязаны:

4.8.1. соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

4.8.2. вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

4.8.3. оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

4.9. ОУ определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

V. Изменения и дополнения .

5.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на Педагогическом Совете, утверждается приказом директора ОУ.

5.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

5.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием.

5.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются Педагогическим Советом в составе новой редакции Положения, которое утверждается директором ОУ. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

*Положение принято на заседании педагогического совета МБОУ «Злынская СОШ»
Протокол № 6 от «30» августа 2016 года.*

Приложение 1

План ликвидации пробелов в знаниях

обучающегося (ейся) _____ класса _____,
получившего (ей) неудовлетворительную отметку по _____ по
итогам

_____ указывает учебный период (при организации текущего контроля)
20__/20__ учебного года

Учитель

_____ указывает Ф.И.О. педагога

№ п/п	Название темы	Мероприятия по устранению		Формы контроля по каждой теме	Дата проведения	Анализ проведенно й работы (результати вность)
		Используемы й материал, источники	Сроки проведения (указать период)			

Подпись учителя _____ / _____ /

Дата _____

Уведомление

Администрация МБОУ «Злынская СОШ» уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь)

_____ ученик(ца) _____ класса имеет неудовлетворительную отметку по итогам

_____ (указывается учебный период)

по

_____ (указывается учебный предмет или предметы)

Сроки и формы осуществления педагогом текущего контроля указаны в плане ликвидации пробелов в знаниях.

Директор МБОУ «Злынская СОШ»

Херсонская Н.Н.

Классный руководитель _____

(подпись)

(ФИО)

Учитель _____

(подпись)

(ФИО)

Ознакомлены: _____

(подпись)

(ФИО родителей, законных представителей)